

ПРИКАЗ

«13» марта 2025 г.

№ 37– ОД

«О работе МБОУ СОШ №28 по оздоровлению, отдыху и занятости учащихся в период летней кампании 2025 г.»

На основании приказа МУ «Управление образования администрации г. Пятигорска» №127 от 03.03.2025 г. «О работе образовательных учреждений по оздоровлению, отдыху и занятости детей и подростков г. Пятигорска в период летней кампании 2025 года» и в целях укрепления здоровья детей и подростков, создания условий для полноценного отдыха, повышения их занятости и усиления педагогического влияния.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать работу летнего оздоровительного учреждения с дневным пребыванием детей «Радуга» на базе МБОУ СОШ №28.
2. Утвердить сроки работы летнего пришкольного лагеря:
I смена – 02.06.2025 г. – 24.06.2025 г. (100 человек)
II смена – 30.06.2025 г. 20.07.2025 г. (50 человек)
3. Утвердить режим работы: с 8:30 – 14:30.
4. Зачислить детей в пришкольный лагерь «Радуга» в количестве 150 человек, в соответствии с дислокацией.
5. Назначить Капылову Валентину Викторовну начальником лагеря I смены и Алаеву Маргариту Владимировну II смены летнего пришкольного лагеря «Радуга».
6. Капыловой В.В. и Алаевой М.В. начальникам лагеря, предоставлять отчет об организации летнего отдыха и занятости несовершеннолетних не позднее 15 и 25 числа отчетного месяца.
7. Назначить воспитателями I смены:
 - Мартиросову О.Н.
 - Ковалевскую Т.М.
 - Мухину Т.К.
 - Дзгоеву С.А.
 - Семенченко Л.И.
 - Москвитина Е.А.

- Коваленко Е.А.
- II смены:
- Кречетову А.А.
- Светашова В.Н.
- Краснова Л.Д.

8. Искендеровой Н.Э., заведующей хозяйственной частью:

- в срок до 23 мая 2025 года провести барьерную акарицидную обработку территории МБОУ СОШ №28;
- обеспечить запас репеллентов для пришкольного лагеря.

9. Капыловой В.В., социальному педагогу, в приоритетном порядке обеспечить отдых и оздоровление детей из социально-незащищенных категорий, состоящих на всех видах учета.

10. Классным руководителям 1-11 классов:

- провести инструктажи с родителями несовершеннолетних по безопасности детей на воде в летний период;
- довести до сведения родителей (законных представителей) информацию о возможной внеурочной занятости обучающихся, состоящих на всех видах профилактического учета, с последующим письменным отказом или согласием на тот или иной вид занятости несовершеннолетнего.

11. Заместителю директора по ВР Алоян А.А. закрепить за обучающимися состоящими на внутришкольном учете следующих педагогов с июня по август 2025 года: Лучицкий А.М. (2 «А») – Грозницкую Е.Н., Анохин Л.А., Хлопонин И.М. (7 «Б») – Кречетова А.А., Хамуков И.Ю. (6 «А») – Мартыросова О.Н., Рябкина А.А. (8 «Б») – Кравцова Д.Н.

12. Ответственность за качество питания возложить на заместителя директора по ВР Алоян А.А.

13. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ №28



М.Р.Амбарцумова

